

Všeobecne záväzné nariadenie č. 62/2000

úplné znenie (VZN č.16, 23, 51)

O zásadách hospodárenia s majetkom mesta Dobšiná

V súlade s § 11 ods.4 písm. g) zák. č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení, zák.138/91 Zb. o majetku obcí, zák. č.306/92 Zb., ktorým sa mení a dopĺňa zák. č.138/91 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a doplnkov a vzájomne zabezpečenia právnej istoty obyvateľov mesta, Mestské zastupiteľstvo svojim uznesením č. 106-28/IV-2000-MsZ stanovuje tieto zásady o hospodárení s majetkom mesta Dobšiná.

§ 1

Základné ustanovenia

Mesto Dobšiná je právnická¹⁾ osoba, ktorá za podmienok uvedených v týchto zásadách samostatne hospodári s vlastným majetkom²⁾ a svojimi finančnými zdrojmi. Obecné vlastníctvo je vlastníctvo daného územného spoločenstva beznároku na majetkové vysporiadanie po trvalom opustení územia. Menom obce sú oprávnení rozhodovať a konať mestské zastupiteľstvo, ako kolektívny orgán a primátor mesta. Ich vzájomný vzťah a kompetencie sú vymedzené týmito zásadami.

§ 2

Predmet a rozsah úpravy

1. Tieto zásady upravujú:
 - práva a povinnosti organizácií, ktoré mesto založilo alebo zriadilo, prispráve majetku mesta
 - podmienky odňatia majetku organizáciám, ktoré mesto založilo alebo zriadilo
 - postup prenechávania majetku do užívania
 - nakladanie s cennými papiermi
 - ktoré úkony organizácii podliehajú schváleniu orgánmi mesta
2. Zásady neupravujú :
 - predaj bytov do osobného vlastníctva
 - predaj nehnuteľností dražbou

^{1/} § 1 zák. č. 369/90 Zb. v znení zmien a doplnkov

^{2/} § 2,4 zák. č. 138/91 Zb., v znení zmien a doplnkov § 8 zák. č.369/90 Zb. v znení zmien a doplnkov

§ 3

Nadobudnutie vecí do majetku mesta

1. Mesto okrem majetku, ktorý prešiel z vlastníctva Slovenskej republiky do vlastníctva mesta podľa zák.č.138/91 Zb. a zák. č. 306/92 Zb. v znení zmien a doplnkov môže

nadobudnúť ďalší majetok zmluvným prevodom za odplatu ^{3/}, výmenou a vlastnou investorskou a podnikateľskou činnosťou.

2. Nadobúdanie nehnuteľných vecí podlieha schváleniu mestskému zastupiteľstvu vo forme uznesenia (v ďalšom texte len schváleniu zastupiteľstva).
3. Nadobúdanie hnutel'nych vecí mimo schváleného rozpočtu (v hodnote nad 100 tis. korún) podlieha predchádzajúcemu schváleniu MsZ.
4. Z rozhodnutia primátora mesta môže mesto nadobudnúť veci bezodplatne, môže prijať ponuku daru vecí hnutel'nych i nehnuteľných, vrátane finančnej hotovosti v slovenskej mene, alebo cudzej mene.
5. Mesto môže majetok nadobudnúť ďalšou podnikateľskou činnosťou ^{4/}, ak o tom rozhodne MsZ napr.:
 - o peňažnými, alebo nepeňažnými vkladmi do obchodných spoločností
 - o majetkovou účasťou na podnikaní iných subjektov

§ 4

Prevod vlastníctva mestského majetku

1. Prevod nehnuteľného majetku na iné subjekty sa uskutočňuje zmluvne za odplatu. Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné. Ak predmetom prevodu je spoluvlastnícky podiel, je mesto povinné tento podiel ponúknuť najprv na predaj spoluvlastníkovi. Užívateľ nehnuteľného majetku má prednostné právo kúpy tejto nehnuteľnosti. Prevody a spôsob prevodu nehnuteľného majetku podliehajú schváleniu mestskému zastupiteľstvu.
2. Zmluva o prevode hnutel'nej veci v zostatkovej hodnote nad 100.000,-Sk a spôsob prevodu podliehajú schváleniu Mestskému zastupiteľstvu mesta Dobšiná. Zostatkovú hodnotu hnutel'nej veci určí ÚIK mesta Dobšiná, alebo súdny znalec.
3. Zmluvu o prevode hnutel'nej veci v zostatkovej hodnote do 100.000,-Sk uzatvára primátor mesta. Spôsob prevodu určí primátor mesta. Zostatkovú hodnotu hnutel'nej veci určí ÚIK mesta Dobšiná.
4. Zmluvy o prevode hnutel'ného majetku v organizáciách zriadených mestom uzatvára riaditeľ organizácie po prerokovaní s primátorom mesta (do 100.000,- Sk). Zostatkovú hodnotu hnutel'nej veci určí ÚIK mesta Dobšiná.

§ 5

Dražba

Dražbu vykonáva Mestský úrad, vyvolávaciu cenu vecí určených do dražby stanovuje ústredná inventarizačná komisia. Konanie dražby sa vyhlasuje vyhláškou, v ktorej je určený predmet dražby, čas a miesto konania dražby, vyvolávacía cena a termín obhliadky veci. Vyhláška musí byť zverejnená obvyklým spôsobom aspoň 15 dní pred dátumom konania dražby. Dražbu vedie licitátor, ktorého menuje Mestské zastupiteľstvo.

Bližšie informácie a spôsob dražby stanoví všeobecne záväzné nariadenie mesta.

^{3/} zák.č. 18/96 Zb., v znení zmien a doplnkov

^{4/} 513/91 Zb. Obchodný zákonník, v znení zmien a doplnkov

§ 6

Neupotrebitel'ný a prebytočný majetok

1. O neupotrebitel'nom a prebytočnom majetku platia primerane ustanovenia § 4 týchto zásad.
2. O neupotrebitel'nosti a prebytočnosti majetku s výnimkou nehnuteľností rozhoduje primátor mesta na návrh ÚIK.
3. Prebytočným je hnutel'ný majetok mesta, ktorý mesto alebo organizácia trvalo nepoužíva na plnenie svojich úloh.
4. Neupotrebitel'ným je hnutel'ný majetok mesta, ktorý pre svoje úplné opotrebenie alebo poškodenie, zastaranosť, nehospodárnosť v prevádzke nemôže už slúžiť svojmu účelu.
5. Návrhy na vyradenie neupotrebitel'ného a prebytočného majetku predkladajú DIK (dielčie) ústrednej inventarizačnej komisii. O spôsobe likvidácie prebytočného a neupotrebitel'ného majetku (predaj, likvidácia), o jeho cene rozhoduje ÚIK.
6. Ak sa s týmto druhom majetku nepodarí naložiť podľa § 4 zásad bude predmetom likvidácie.

§ 7

Majetok mestských podnikov a organizácií

Prevod majetku organizácií na mesto

1. V zmysle zákona č. 138/91 Zb. o majetku obcí v znení zmien a doplnkov prechádza majetok podnikov a organizácií, ku ktorým podľa zák. č.518/90 Zb. prešla zakladateľská alebo zriaďovateľská funkcia na mesto, do vlastníctva mesta.
2. Do vlastníctva mesta prechádza nasledujúci majetok organizácií:
 - nehnuteľné veci, ku ktorým majú právo hospodárenia (pozemky vrátane stavieb, stavby, napr. domový a bytový fond, jeho príslušenstvo a k nemu patriace nebytové priestory)
 - hnutel'né veci, ku ktorým má podnik právo hospodárenia (inventár, stroje a zariadenia)
 - majetkové práva (pohľadávky a iné práva majetkovej povahy, záväzky primerané k podielu majetku).
3. Prevod majetku organizácií do vlastníctva mesta sa uskutoční na základe písomného protokolu o odovzdaní a prevzatí majetku. Tieto písomné protokoly spíšu orgány miestnej štátnej správy, mestské zastupiteľstvo a organizácie. Mestá si vzájomné práva a povinnosti upravujú zmluvne.

§ 8

Správa majetku mestskými podnikmi a organizáciami

1. Mesto môže zveriť na základe rozhodnutia - uznesenia mestského zastupiteľstva svoj majetok do správy organizáciám uvedeným v § 7. Dosprávy sa dáva tá časť majetku, ktorá slúži na plnenie ich úloh. Obdobne prechádzajú na organizácie i majetkové

a súvisiace záväzky. Odovzdanie správy majetku podlieha schváleniu mestskému zastupiteľstvu a vkladu dokatastra nehnuteľnosti.

2. Pod správou mestského majetku sa rozumie oprávnený majetok mesta držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení zmien a doplnkov a týmito zásadami.
3. Organizácia, ktorej bol zverený majetok mesta do správy je povinná hospodáriť s ním na prospech rozvoja obce, jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia. Ďalšie povinnosti sú upravené v § 9.
4. Správu mestského majetku možno odňať pri zrušení, likvidácii organizácie, zmene charakteru alebo pôsobnosti organizácie, alebo priporušaní povinností stanovených v týchto zásadách.
5. Pri hospodárení s majetkom mesta daným do správy platia primerane ustanovenia § 3 a 4 týchto zásad.

§ 9

Povinnosti pri hospodárení s majetkom mesta

Orgány mesta a organizácie sú povinné majetok mesta zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Sú povinné najmä :

mestský majetok zistiť, spísať, oceniť a viesť v predpísanej evidencii
udržiavať a užívať majetok
chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo poškodením
používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatnenia svojich práv a oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.

§ 10

Prenájom nebytových priestorov

Prenájom nebytových priestorov patriacich mestu sa riadi ustanoveniami zák. č.116/90 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov.

Rozhodnutie o uzatváraní nájomných zmlúv patrí do právomoci primátora. Uzatváranie nájomných zmlúv na priestory, ktoré sú v správe, resp. prenájmeestskej organizácie patrí riaditeľovi organizácie za podmienky v § 3 zák. č.116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov (predchádzajúci súhlas primátora mesta/. Stanovuje sa výška nájmu za 1m²/rok za prenájom nebytových priestorov patriacich mestu a využívaných na podnikateľské účely :

- a. U nebytových priestorov, ktoré sa nachádzajú v atraktívnych častiach mesta sa stanovuje minimálna výška nájmu 400,-Sk za 1 m²/rok dohodou zmluvných strán. Za atraktívne časti mesta sa považujú časti ulíc:
 - o Ul. nová s. č. 766-878
 - o Ul. SNP s. č. 480-630
 - o Ul. Jarková s. č. 340-380
 - o Námestie baníkov s. č. 381-384
 - o Ul. zimná s. č. 85-193

- b. U nebytových priestorov, ktoré sa nachádzajú v ostatných častiach mesta sa stanovuje minimálna výška nájmu 300,- Sk za 1 m²/rok, alebo výška nájmu za 1 m²/rok dohodou zmluvných strán.
- c. U nebytových priestorov pre orgány štátnej správy, zariadenia pre osvetovú a výchovnú činnosť, zdravotnícke a lekárenské zariadenia, školské a predškolské zariadenia sa stanovuje výška nájmu určená výmerom MF SR, ktorým sa vydáva zoznam tovaru s regulovanými cenami v súlade so zákonom č. 18/1996 Zb. o cenách.
- d. U nebytových priestorov pre obce a právnické osoby so sídlom na území SR, ktoré nevykonávajú podnikateľskú činnosť, pre vedu a vzdelanie, kultúru, školstvo, požiarnu ochranu, na podporu mládeže a bezpečnosť obyvateľstva, na sociálne, zdravotnícke, ekologické, humanitárne, charitatívne, náboženské, na telovýchovné a športové účely môže byť výška nájmu znížená až na 1,-Sk ročne.

§ 11

Hospodárenie s pohľadávkami a majetkovými právami

1. Majetok obce tvoria i majetkové práva a záväzky. Schváleniu mestskému zastupiteľstvu podlieha :
 - o vzájomné započítanie pohľadávok na základe dohody medzi občanmi
 - o prijatie úveru (pôžičky), poskytnutie úveru (pôžičky)
 - o prevzatie dlhu
 - o odpustenie pohľadávky vyššej ako 2 tis. korún (do 2 tis. korún schvaľuje primátor)
 - o dohoda o splátkach s lehotou splatnosti dlhšou ako 2 roky
2. Hospodárenie s pohľadávkami, majetkovými právami a cennými papiermi podlieha schváleniu Mestského zastupiteľstva mesta Dobšiná.

§ 12

Evidencia a inventarizácia majetku obce

Majetok obce sa eviduje a inventarizácia sa vykonáva na základe zák. č.563/91 Zb. o účtovníctve, v znení zmien a doplnkov.

§ 13

Kontrola dodržiavania zásad

Kontrolu dodržiavania týchto zásad vykonáva hlavný kontrolór.

§ 14

Záverečné ustanovenia

Ruší sa VZN č. 16/94 v znení doplnkov VZN č. 23/95 a VZN č. 51/98 ozasadách hospodárenia s majetkom mesta z 5. mája 1994.

Toto všeobecne záväzné nariadenie mesta Dobšiná nadobúda účinnosť po 15-tich dňoch od jeho zavesenia.

V Dobšinej dňa 28.IV.2000

Ing. Ján Vozár
primátor mesta